

OSNOVNA ŠKOLA POSAVSKI BREGI
Savska ulica 70
10311 Posavski Bregi

KLASA: 602-11/25-01/01
UR. BROJ: 238/10-107-25-01

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI
GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA
OSNOVNE ŠKOLE POSAVSKI BREGI ZA
ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.**

Posavski Bregi, 1. 10. 2025.

OSNOVNI PODACI O OSNOVNOJ ŠKOLI
(OSOBNA KARTA ŠKOLE)

Županija : *Zagrebačka županija*

Općina: *Grad Ivanić Grad*

Naziv: *Osnovna škola Posavski Bregi*

Sjedište: *Savska ulica 70, 10311 Posavski Bregi*

Telefon : *01/ 2829-193*

01/ 2829-195

Telefax: *01/ 2829-194*

Šifra škole: *01- 032-005*

OIB škole: *32571753478*

IBAN škole: *HR 0523400091110122071*

Matični broj škole: *1750402*

Broj učenika:	<i>razredna nastava</i>	<i>91</i>
	<i>predmetna nastava</i>	<i>83</i>
	<i>ukupno učenika:</i>	<i>174</i>

Broj razrednih odjela:	<i>razredna nastava</i>	<i>5</i>
	<i>predmetna nastava</i>	<i>7</i>

Broj radnika:	<i>a) učitelja razredne nastave</i>	<i>5</i>
	<i>b) učitelja predmetne nastave</i>	<i>19</i>
	<i>c) stručnih suradnika</i>	<i>3</i>
	<i>d) ostalih djelatnika</i>	<i>8</i>
	<i>e) pomoćnika u nastavi</i>	<i>7</i>

Ravnatelj: *Daniel Bunjevčević, prof. soc. ped.*

Temeljem članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («NN» br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) Učiteljsko vijeće Osnovne škole Posavski Bregi u Posavskim Bregima donijelo je prijedlog na sjednici održanoj 29. rujna 2025. godine kojeg je sukladno čl. 29. Statuta Osnovne škole Posavski Bregi usvojio Školski odbor na sjednici održanoj 1. listopada 2025.

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA OSNOVNE ŠKOLE POSAVSKI BREGI U POSAVSKIM BREGIMA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

1. UVJETI RADA

1.1. Podaci o školskom području

Školu su pohađali učenici upisnog područja Osnovne škole Posavski Bregi koje obuhvaća sljedeća naselja: Prečno, Prerovec, Dubrovčak Lijevi, Topolje, Posavski Bregi, Zaklepica, Šemovec, Breška Greda, Breška Zelina i Trebovec.

Obzirom na udaljenost naselja od škole, prijevoz učenika bio je realiziran dvjema autobusnim linijama, jednom iz smjera Trebovca, a drugom iz smjera Prečna s vremenikom vožnje usklađenim sa školskim rasporedom.

Prijevoz se vršio sukladno Ugovoru o prijevozu učenika osnovne škole, sklopljenim između Zagrebačke županije iz Zagreba, Ul. grada Vukovara 72/V i tvrtke „Maluks promet“ d.o.o. iz Ivanić-Grada, Kloštranska 6.

Od ukupnog broja učenika 125 učenika su putnici od toga 102 učenika koji prema zakonskim odredbama ostvaruju pravo na prijevoz obzirom na udaljenost od škole +23 učenika Dugoselske ulice koji, obzirom na nedovoljnu udaljenost od škole, nemaju zakonsko pravo, ali zbog potrebe zaštite djece u prometu i činjenice da ne postoji nogostup na putu do škole smiju koristiti prijevoz na zahtjev ravnatelja i uz suglasnost Zagrebačke županije koja u cijelosti financira prijevoz učenika putnika.

1. 2. Prostorni uvjeti

Nastava je izvođena unutar istog prostornog kapaciteta, unutar 6 univerzalnih učionica, informatičke učionice te jednog kabineta namijenjenog izvođanju nastave fizike, kemije i biologije. Za nastavu tjelesne i zdravstvene kulture korištena je sportska dvorana koja je u upotrebi od rujna 2019. godine.

Učenicima je na raspolaganju i prostor školske knjižnice te ured stručnog suradnika socijalnog pedagoga za potrebe pomoći u učenju, kao i prostor stručnog suradnika pedagoga.

Škola ima dva sanitarna čvora kojima se koriste učenici (odvojeno dječaci i djevojčice) te dva sanitarna čvora za osoblje. Treći sanitarni čvor za osoblje koji se nalazi na prvom katu nasuprot zbornice nije funkcionalan i potrebno ga je sanirati.

Vanjski prostor škole je prilikom izgradnje školske sportske dvorane, a sukladno projektu, prenamijenjen u parkirališni prostor s prilaznim putevima.

Unutarnji prostor škole održavan je redovitim čišćenjem prema sanitarno-higijenskim propisima te saniranjem oštećenja i redovnim održavanjem.

1. 3. Učiteljski kadar

Školske godine 2024./2025. nastavu je izvodilo 5 učiteljica razredne nastave i 17 učitelja predmetne nastave. Cjelokupna nastava je u svim razrednim odjelima bila stručno zastupljena i realizirana prema planiranoj satnici.

2. ORGANIZACIJA RADA I PROFESIONALNO USMJERAVANJE UČENIKA

2. 1. Podaci o učenicima i razrednim odjelima

Razredna nastava		Predmetna nastava		U K U P N O	
Učenika	Odjela	Učenika	Odjela	Učenika	Odjela
91	5	83	7	174	12

Nastava je bila organizirana u dvije smjene u jutarnjem i popodnevnom turnusu. Nastavni sat trajao je 45 minuta.

Školska kuhinja radila je redovito uz primjenu HACAP sustava i sukladno preporukama HZJZ-a.

2. 2. Godišnji kalendar rada škole

Nastava je realizirana u dva obrazovna razdoblja sukladno Pravilniku o kalendaru rada osnovnih škola za školsku godinu 2024./2025. te nije bilo nikakvih odstupanja. Nastava je bila organizirana u 37 nastavnih tjedana, odnosno 177 nastavnih dana. Sukladno istome realiziran je i fond nastavnih sati po predmetima.

3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

Kulturne djelatnosti obilježene su u okviru škole prema planu i programu kroz uređenje prostora škole i učionica, radionice, predavanja, natjecanja i sportska natjecanja, obilježavanje obljetnica, državnih praznika i blagdana.

Spomenuto je realizirano uz učitelje razredne i predmetne nastave, voditelje slobodnih aktivnosti te stručne suradnike škole. Prigodnim programom ili drugim aktivnostima obilježeni su početak školske godine i dolazak prvašića, Hrvatski olimpijski dan, Dan župe i Dani kruha, Svi sveti, Dan oboljelih od karcinoma, Dan sjećanja na žrtve Vukovara, Sveti Nikola, Božić, Valentinovo, Dan broja Pi, Dan darovitih učenika, Fašnik, Međunarodni dan žena, Uskrs, Svjetski dan voda, Dan planeta Zemlje, Međunarodni praznik rada, Majčin dan, i Dan državnosti.

Dana 18. 12. 2024. u Društvenom domu Posavski Bregi prigodnim programom obilježena je božićna priredba. Dana 11. 6. 2025. u Društvenom domu Posavski Bregi održana je završna priredba uz ispraćaj učenika osmog razreda.

4. DODATNA, DOPUNSKA, PROJEKTNASTAVA I SLOBODNE AKTIVNOSTI

Godišnji nastavni plan i program realiziran je prema planiranom u skladu s odlukama stručnih vijeća škole, prema tjednim planovima po nastavnim jedinicama te dnevnim pripremama učitelja.

Škola je bila uključena u niz hvalevrijednih projekata:

Školski preventivni program
Abeceda prevencije
Antikorupcijski program
Posjet učenika osmih razreda Vukovaru
Slikopriče i ja
Zanimanja ljudi
Kreativna lektira
Čitam, čitaš, čitamo
Jumicar
Program škole plivanja
Dan zahvalnosti za plodove zemlje (razredna nastava)
Vode
100. dan škole
20 dana dobrote
Sunce – izvor života
Čovjek
Zdravlje – naše najveće bogatstvo
Vukovarska bitka
Dan broja pi
Online natjecanje Dabar
Filatelija i matematika
Sedmopruga usminjača – svjetska putnica
Dan sigurnijeg Interneta
Moj robot
Programirajmo micro
Skupljajmo zajedno stare baterije
Emocije
Marijini obroci
Sve za nju
Univerzalna sportska škola
Učenje s malim princem – faza II
Dani hrvatskog jezika i jezici u kontaktu
Dani zahvalnosti za plodove zemlje (predmetna nastava)
Učiti kako učiti

Također su prema planu i programu realizirane dopunska nastava, dodatna nastava kao i sve slobodne aktivnosti u kojima učenici sudjeluju u okviru redovitog rasporeda satnice i prijevoza.

5. PROFESIONALNO USMJERAVANJE UČENIKA

Profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika 8. razreda realizirano je prema planu i programu profesionalnog usmjeravanja kroz radionice, predavanje i anketno ispitivanje učenika osmog razreda.

Ostvarena je suradnja sa Službom za profesionalno usmjeravanje učenika pri Zavodu za zapošljavanje u Zagrebu gdje su upućeni učenici s teškoćama u razvoju.

U svrhu dubljeg usmjeravanja i informiranja učenika 8. razreda realizirana je i suradnja sa Srednjom školom Ivan Švear u Ivanić-Gradu na način upoznavanja s njihovim upisnim programima i smjerovima. Socijalna pedagoginja SŠ Ivan Švear održala je predavanje te je odgovarala na pitanja roditelja učenika osmih razreda na roditeljskom sastanku održanom u svibnju u Osnovnoj školi Posavski Bregi.

Profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika provedeno je u razdoblju od siječnja do svibnja 2025. godine.

6. REZULTATI OSTVARENI NA NATJECANJIMA I NA NACIONALNIM ISPITIMA

Tijekom školske godine 2024./2025. organizirana su školska natjecanja iz slijedećih predmeta: engleski jezik, hrvatski jezik, matematika, geografija, povijest, tehnička kultura i vjeronauk. Škola je bila domaćin općinsko-gradskog susreta LiDraNo. Na županijsko natjecanje plasirali su se učenici iz tehničke kulture.

Rezultati nacionalnog ispita koji su učenici 8. razreda pisali u ožujku iz predmeta: hrvatski jezik, kemija, biologija, povijest i geografija u granici su ili nešto niži od nacionalnog prosjeka, dok su rezultati prvog stranog jezika, matematike i fizike značajnije niži od nacionalnog prosjeka. Obzirom na to da rezultati nacionalnih ispita nisu zadovoljavajući, Školski tim za kvalitetu u kolovozu 2025. napravio je detaljnu analizu usporedbe naših i nacionalnih rezultata i dao prijedloge koji bi mogli dovesti do poboljšanja rezultata u idućoj školskoj godini.

Rezultati nacionalnih ispita provedenih u 4. razredu u granici su ili nešto niži od nacionalnog prosjeka (hrvatski jezik, matematika, priroda i društvo).

7. ZDRAVSTVENA I SOCIJALNA ZAŠTITA UČENIKA

Škola brine o prijevozu učenika na nastavu i s nastave u vidu dogovora s prijevoznikom te u vidu dočeka i ispraćaja učenika na autobus što je zaduženje dežurnih učitelja.

Škola je sukladno Odluci Vlade RH osiguravala obrok za sve učenike po cijeni od 1,33 eura po danu i učeniku.

Škola skrbi i o preventivnim mjerama zdravstvene zaštite učenika. Zdravstvena zaštita učenika osigurava se uz suradnju sa Zavodom za javno zdravstvo Zagrebačke županije, odnosno uz tim liječnika školske medicine, kao i stručna predavanja od strane školske liječnice i stručnih suradnika socijalnog pedagoga i pedagoga sukladno planu i programu rada škole.

Učenici kod kojih su primijećene teškoće u usvajanju nastavnog gradiva upućeni su na timsku obradu za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta u za to predviđene ustanove, a uz prethodnu suglasnost roditelja i suradnju s liječnicom školske medicine. Na temelju rješenja Povjerenstva za utvrđivanje primjerenog oblika odgoja i obrazovanja Županijskog Ureda za prosvjetu, kulturu, informiranje, šport i tehničku kulturu tijekom školske godine 2024./25. 26 učenika je usvajalo nastavni program prema prilagođenom planu i programu (prema članku 4. Pravilnika o osnovnoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju NN 24/15), a 7 učenika prema redovnom planu i programu s individualiziranim pristupom. Devet učenika s teškoćama u razvoju pružena je pomoć u radu putem pomoćnika u nastavi.

Razredni i predmetni učitelji pravovremeno su izradili prilagođene planove i programe za navedene učenike koje su uz savjetovanje i pomoć stručnih suradnika socijalnog pedagoga i pedagoga tijekom školske godine i realizirali. Za svako obrazovno razdoblje stručnom suradniku socijalnom pedagogu predali su pismeno izvješće o realizaciji prilagođenih i individualiziranih planova i programa za svakog pojedinog učenika, a sa svrhom što kvalitetnijeg i sustavnijeg praćenja napretka svakog pojedinog učenika.

Program socijalne zaštite ostvaruje se kroz suradnju sa Hrvatskim zavodom za socijalni rad, a programi prevencije nepoželjnih oblika ponašanja učenika i ostali preventivni programi ostvaruju se kroz predavanja i radionice koje provode stručni suradnici pedagog i socijalni pedagog u suradnji s ostalim mjerodavnim centrima i institucijama.

8. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Sastanci Stručnih vijeća škole održani su prema Planu i programu rada stručnih vijeća razredne nastave, jezično – umjetničkog i društvenog područja (hrvatski jezik, engleski jezik, njemački jezik, glazbena kultura, likovna kultura, tjelesna i zdravstvena kultura, povijest i vjeronauk) te prirodoslovnog područja (matematika, fizika, geografija, tehnička kultura, biologija, priroda, kemija).

Sjednice stručnih vijeća su tijekom godine održane tri puta prilikom čega su obrađene planirane teme.

Individualno usavršavanje učitelja provodilo se tijekom cijele školske godine praćenjem aktualne stručno-metodičke i pedagoško-psihološke literature, kroz stručne seminare i aktive u organizaciji Ministarstva znanosti i obrazovanja, Agencije za odgoj i obrazovanje, kao i kroz županijska stručna vijeća i predavanja na sjednicama Učiteljskog vijeća.

9. RAD STRUČNIH TIJELA, STRUČNIH SURADNIKA I UPRAVE ŠKOLE

9. 1. Rad Učiteljskog vijeća OŠ Posavski Bregi

Plan i program rada Učiteljskog vijeća u školskoj godini 2024./2025. ostvaren je sukladno planiranom.

Održano je 7 sjednica kroz koje su obuhvaćene sve teme i aktualnosti važne za rad škole.

Na sjednicama su obrađene sve trenutno važne teme, pružene su informacije o svim novitetima i poduzetim aktivnostima, o novim zakonima i pravilnicima, o napucima Ministarstva znanosti i obrazovanja, Županijskog ureda, razmatrana saznanja s roditeljskih sastanaka, sastanaka Vijeća roditelja i Vijeća učenika, Školskog odbora i stručnih aktiva te su po potrebi usvajane određene odluke.

9. 2. Rad Razrednih vijeća OŠ Posavski Bregi

Plan i program rada Razrednih vijeća realiziran je sukladno planiranom. Ukupno su održane 5 sjednica razrednih vijeća predmetne nastave i 4 sjednice razrednih vijeća razredne nastave.

Na sjednicama razrednih vijeća raspravljalo se o organizaciji rada, uspjehu i vladanju učenika, obrazovnim postignućima, razlozima slabih postignuća, mjerama za ostvarenje boljih, pripremanje za natjecanje učenika, pedagoškim mjerama, suradnji s roditeljima, samovrednovanju učitelja, kao i o tekućoj problematici usvajanja gradiva odnosno otežanoj suradnji s pojedinim roditeljima.

9. 3. Rad razrednika i individualne konzultacije s razrednicima i predmetnim učiteljima

Svaki razrednik održao je 4 roditeljska sastanka. Prema planu i programu realizirane su planirane teme sastanaka, kao i tekuća problematika:

IX. mjesec - (informacija o planu i programu Godišnjeg plana i programa rada škole s razradom plana izvanučioničke nastave, izleta i ekskurzija, upoznavanje roditelja s Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, Odlukom o početku i završetku nastavne godine, broju radnih i nastavnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za 2025./2026. školsku godinu, Protokolom o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima, Kućnim redom Škole te Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnim i srednjim školama).

XI - XII. mjesec – upoznavanje s uspjehom učenika u I. obrazovnom razdoblju,

III. mjesec – izazovi u učenju i ponašanju kod pojedinih učenika, realizacija nastave, poteškoće i prijedlozi učenika

V. mjesec – analiza postignuća prije kraja nastavne godine i prijedlozi mjera i aktivnosti za poboljšanje, profesionalno usmjeravanje i informiranje za roditelje učenika osmih razreda

Na individualnim razgovorima tijekom godine roditelji su redovito dobivali usmene izvještaje o uspjehu učenika u učenju i vladanju.

Organizirano je predavanje stručnog suradnika škole o provedenim radionicama u sklopu „Treninga socijalnih vještina“ za roditelje IV. razreda.

Aktualni problemi učenika i roditelja rješavani su uz pomoć ravnateljice, stručnih suradnika škole, razrednika i po potrebi predmetnih učitelja.

Redovito je praćena i vođena pedagoška dokumentacija (e-Dnevnik, matična knjiga, svjedodžbe i e-Matica).

Razrednici su planirali rad razrednog odjela te kroz satove razrednika obrađivali aktualnu tematiku uz radionice Abecede prevencije (Agencija za odgoj i obrazovanje) u svim razrednim odjelima.

9. 4. Rad stručnih suradnika

Rad stručnog suradnika knjižničara ostvaren je sa pola satnice kroz 3 dana tjedno i to kroz neposredni rad s učenicima, organizirano i sustavno upoznavanje učenika s knjigom i knjižnicom, suradnju s učiteljima, stručnim suradnicima i ravnateljem, stručno-knjižnični rad i informacijsko-referalnu djelatnost, kulturnu i javnu djelatnost te stručno usavršavanje i ostale poslove prema potrebi.

Rad stručnog suradnika pedagoga organiziran je kroz puno radno vrijeme i podrazumijeva neposredni odgojno-obrazovni rad s učenicima te ostale poslove koji proizlaze iz neposrednog odgojno-obrazovnog rada ili drugih propisa: planira i obavlja poslove u pedagoškom radu, analizira i vrednuje djelotvornost odgojno-obrazovnog rada škole i sudjeluje u analizi rezultata odgojno-obrazovnog procesa, sudjeluje u radu povjerenstva za upis djece u osnovnu školu i prvostupanjskog povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta, identificira i prati učenike s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama, izrađuje i provodi preventivne programe, vodi odgovarajuću pedagošku dokumentaciju, surađuje s ustanovama, stručno se usavršava te obavlja druge poslove na unapređivanju i razvoju odgojno-obrazovne djelatnosti škole. Stručna suradnica pedagoginja je u listopadu u

svim razrednim odjelima predmetne nastave održala pedagošku radionicu u sklopu projekta „Učiti kako učiti“ na temu uspješnog planiranja vremena, a pod nazivom „Učiti kako učiti – Učenje ne treba biti mučenje“. Također je u II. obrazovnom razdoblju u 6. razredu održala pedagošku radionicu od 10 modula pod nazivom „Lions Quest – Vještine za adolescenciju“ te je učenike osmih razreda upoznala s kriterijima i mogućnostima upisa u srednje škole kroz 3 pedagoške radionice „Razmisli o budućnosti – Školski program profesionalnog razvoja za osnovne škole“.

Rad stručnog suradnika socijalnog pedagoga organiziran je kroz puno radno vrijeme, a obuhvaća neposredan rad s učenicima kao prioritetan, suradnju s učiteljima, roditeljima i ravnateljem. Posao stručnog suradnika socijalnog pedagoga također obuhvaća i stručno usavršavanje, suradnju sa stručnim društvenim ustanovama koje skrbe o zdravlju i zaštiti te vođenje dokumentacije glede istih poslova. Stručni suradnik socijalni pedagog u četvrtim razredima redovito provodi radionicu u 12 modula „Trening socijalnih vještina“ na kojoj učenici uče pozitivne socijalne vještine.

9. 5. Rad Školskog odbora, Vijeća roditelja i Vijeća učenika

U radu Školskog odbora aktivno su sudjelovali njegovi članovi, sjednice su održavane po potrebi, a odluke donošene sukladno ovlastima propisanim Statutom. Tijekom školske godine 2024./2025. održano je 17 sjednica Školskog odbora.

Održavane su i 4 sjednice Vijeća roditelja kao i 2 sjednice Vijeća učenika. Vijeće roditelja je upoznato sa Godišnjim planom i programom rada škole, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja te planom izvanučioničke nastave, školskim kurikulumom, dodjelom udžbenika te ostalim informacijama vezanim uz rad škole. Učenici su upoznati sa školskim kurikulumom, kućnim redom škole, kao i Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja te planom izvanučioničke nastave. Posebno su upoznati s projektima škole i načinima njihove realizacije.

9. 6. Rad administrativne i pomoćno-tehničke službe

Zaduženja tajništva i administrativno-tehničke službe realizirana su prema Godišnjem planu i programu u punom radnom vremenu za sve osim za jednu kuharicu za koju je MZOM tijekom školske godine 2023./2024. dalo suglasnost za rad na pola radnog vremena odnosno 20 sati tjedno.

Navedene službe obavljale su poslove u skladu s normativima utvrđenim granskim Kolektivnim ugovorom u osnovnom školstvu i potrebama, sukladno sklopljenim ugovorima o radu.

9. 7. Rad ravnatelja škole

Posao ravnatelja realiziran je u skladu sa godišnjim planom i programom, a obuhvatio je planiranje i programiranje rada škole, organizaciju rada škole, pedagoško-instruktivni rad, pedagoški nadzor i kontrolu, suradnju s učenicima i roditeljima, sa stručnim organima, s društvenom zajednicom, organima upravljanja, administrativno-financijsko i materijalno poslovanje te sve druge poslove propisane Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te Statutom Škole.

10. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA (ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA)

10. 1. Pristup planiranju i programiranju svih oblika nastavnog plana i programa

Godišnji plan i program rada škole realiziran je u potpunosti. Planovi redovne i izborne nastave upisani su u e-Dnevnik kao i slobodne aktivnosti te dopunska i dodatna nastava. Tijekom školske godine u školi su se sastajala stručna vijeća razredne nastave, jezično-umjetničkog područja, društvene grupe predmeta i prirodoslovnih predmeta na kojima su učitelji vrednovali realizaciju, prilagođavali sadržaje i povezivali nastavne jedinice kako bi se gradivo učinilo zanimljivijim i lakšim za usvajanje na učenicima što pristupačiji način.

10. 2. Realizacija nastavnog plana i programa

Učitelji su zajednički izrađivali godišnje planove i programe, usklađivali kriterije ocjenjivanja i izrađivali ispite znanja.

Razrednici su planirali satove razrednika i rad razrednog odjela te su o svemu vodili redovite bilješke u e-Dnevniku.

Posebna briga vodila se o djeci s teškoćama u razvoju te su učitelji izrađivali za svakog takvog učenika individualni plan i program nastave primjeren psihomotornim mogućnostima djeteta, kao i o socijalno ugroženoj djeci na način da se vodi računa da su adekvatno zdravstveno-higijenski zbrinuta.

Za učenike četvrtog razreda vrlo uspješno su organizirane radionice “Trening socijalnih vještina”, kao i radionice „Lions Quest – Vještine za adolescenciju“ za učenike šestih razreda.

Na svim sjednicama razrednih vijeća raspravljalo se o postignutim rezultatima učenika, razlozima niskih ocjena i mogućnostima popravka istih. Značajnih disciplinskih problema nije bilo, a tekući problemi rješavani su odmah po saznanju.

10. 3. Rad i postignuća učenika u redovnoj i izornoj nastavi

Pedagoška dokumentacija i evidencija uredno je vođena. Tijekom školske godine 2024./2025. realizirano je 177 nastavna dana. Redovna i izborna nastava u cijelosti su ostvarene prema planu i programu.

Izborna nastava realizirana je iz vjeronauka koju su pohađali gotovo svi učenici, osim nekolicine učenika islamske vjeroispovijesti i to s po dva nastavna sata tjedno, zatim iz informatike koju je pohađalo 75% učenika te iz njemačkog i engleskog jezika.

10. 3. 1. Uspjeh učenika

Na ponavljanje 7. razreda upućen je jedan učenik. Prethodile su sve mjere i aktivnosti da se to ne dogodi, no izostala je motivacija učenika. Zbog starosne dobi veće od 15 godina trebao je podnijeti zamolbu za nastavak školovanja. Kako zamolba nije podnijeta učenik nema namjeru nastaviti školovanje.

Sedmero učenika predmetne nastave bilo je upućeno na dopunski rad iz matematike, povijesti i geografije i svi su tijekom dopunskog rada uspješno u srpnju završili razred.

U razrednoj nastavi niti jedan učenik nije upućen na dopunski rad.

S roditeljima svih učenika koji su upućeni na dopunski rad odnosno popravni ispit stručno-pedagoška služba škole razgovarala je o načinima na koje mogu svojoj djeci pružiti adekvatniju moralnu i emocionalnu podršku te im omogućiti bolje usvajanje nastavnog sadržaja.

10. 3. 2. Izostanci učenika

Ukupan broj izostanaka učenika s nastave je 15519 sati, 14853 sati opravdano i 666 sati neopravdanih izostanaka. O neopravdanim izostancima je pravovremeno obaviješten nadležni Hrvatski zavod za socijalni rad te Ured državne uprave te su oba tijela poduzela odgovarajuće mjere u vidu njihove nadležnosti.

10. 3. 3. Izrečene pedagoške mjere

U razrednoj nastavi pohvalu Razrednog vijeća dobilo je 24 učenika.

U predmetnoj nastavi pohvalu Razrednog vijeća dobilo je 15 učenika, a nagradu Učiteljskog vijeća dobilo je 3 učenika osmog razreda koji su svih osam godina školovanja imali odličan uspjeh i bili uzornog vladanja.

Učenicima je izrečeno 8 pedagoških mjera opomena razrednika, kao i 4 Ukora razrednog vijeća te 1 Strogi ukor Učiteljskog vijeća zbog velikog broja neopravdanih izostanaka te učestalog neprimjerenog ponašanja.

Po završetku školske godine 2024./2025. škola je imala jednog učenika upućenog na ponavljanje razreda, no zbog starosne dobi veće od 15 godina trebao je podnijeti zamolbu za nastavak školovanja. Kako zamolba nije podnijeta učenik nema namjeru nastaviti školovanje.

10. 4. Rad i postignuća u dodatnom radu

Dodatni rad je realiziran u školskoj godini 2024./2025. te su učenici obogatili svoje znanje i sudjelovali na školskim natjecanjima iz prethodno već spomenutih predmeta te se plasirali na županijsku razinu natjecanja iz tehničke kulture.

10. 5. Rad s učenicima koji se školuju po redovnom programu uz prilagodbu sadržaja i rad na dopunskoj nastavi

Tijekom školske godine 2024./2025., a sukladno Rješenju Ureda državne uprave i članku 6. Pravilnika o osnovnoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju, 26 učenika školovalo se po redovnom programu uz prilagodbu sadržaja, a 6 učenika školovalo se po redovitom programu uz individualizirani pristup.

Za učenike razredne nastave realizirana je dopunska nastava iz predmeta hrvatski jezik i matematika u okviru od 35 nastavnih sati godišnje. Dopunsku nastavu realiziraju razrednici i pohađaju je učenici koji s teškoćom usvajaju nastavni program.

Dopunska nastava učenika predmetne nastave realizirana je iz hrvatskog jezika, matematike, engleskog i njemačkog jezika, biologije, povijesti, fizike i kemije, a realizirali su je učitelji predmetne nastave s učenicima za koje se ispostavilo da nisu usvojili određeni dio nastavnog gradiva te im je potrebna dodatna pomoć i podrška.

10. 6. Rad i postignuća u izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima

Izvannastavne aktivnosti bile su organizirane posebno za učenike razredne, a posebno za učenike predmetne nastave na način da su se učenici uključivali u njih prema vlastitom izboru i interesima te su detaljno navedene i opisane u Školskom kurikulumu za školsku godinu 2024./2025.

Izvanškolske aktivnosti organizatori istih ponude učenicima te se oni za njih odlučuju uz suglasnost svojih roditelja, jer se neke plaćaju, ili je potrebno voziti djecu do Ivanić-Grada. Uglavnom su izvanškolske aktivnosti organizirane od strane Pučkog otvorenog učilišta Ivanić-Grad (tečajevi stranih jezika ili sportskih udruga grada Ivanić-Grada, Glazbena škola). Djeci su na lokalnoj razini ponuđene aktivnosti kulturno-umjetničkih društava i vatrogasne aktivnosti. Broj polaznika izvanškolskih aktivnosti evidentiran je u e-Dnevniku.

10. 7. Realizacija plana izvanučioničke nastave

Plan izvanučioničke nastave realiziran je sukladno planiranom za školsku godinu 2024./2025.

Učenici razredne nastave su povodom Dana škole posjetili DK Žar ptica, u prosincu Hrvatski prirodoslovni muzej, u travnju posjet POU Ivanić-Grad (projekcija filma). Učenici 3. razreda realizirali su školu plivanja u sklopu gradskih bazena u Naftalanu, dok su učenici 2. razreda sudjelovali u programu prometne kulture za najmlađe Jumicar. Učenici 1. i 2.

razreda posjetili su Zoološki vrt u Zagrebu, a učenicima 3. i 4. razreda organizirana je trodnevna škola u prirodi u Istri.

Učenici predmetne nastave su u listopadu posjetili kazalište Trešnja i Muzej zaboravljenih priča u Zagrebu te su također u sklopu projekta „Dan zahvalnosti za plodove zemlje“ sudjelovali u izvanučioničkoj nastavi u šumi Stara Marča. U mjesecu svibnju bili su na kino projekciji u Cineplexu te početkom lipnja na izvanučioničkoj nastavi u Čakovcu i toplicama Sv. Martin na Muri.

11. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ADEKVATNIH UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

Naša škola radi u dvije smjene za što raspolažemo dovoljnim prostorom. Kao i do sada sve dodatne, izborne ili izvannastavne aktivnosti moraju biti usklađene s rasporedom nastave, jer su učenici vezani uz organizirani prijevoz.

Još uvijek se pojavljuje problem izborne nastave koja ne može za sve učenike biti organizirana u okviru redovnog rasporeda sati pa su učenici obavezni dolaziti ranije ili u suprotnom turnusu, što uzrokuje problem učenicima putnicima i u tom su slučaju njihovi roditelji upućeni da se organiziraju oko prijevoza učenika za te potrebe (u pravilu tek pojedini razredni odjeli su u situaciji da se raspored ne može uskladiti pa su roditelji primorani organizirati se tek svaki drugi tjedan).

U Posavskim Bregima, 1. 10. 2025.

Ravnatelj:
Daniel Bunjevčević, *prof. soc. ped.*

Predsjednik Školskog odbora:
Željko Baksa, *prof. geo.*
